**财务管理专业《会计学原理》考试大纲**

**课程性质：**《会计学原理》是财务管理专业基础必修课。该课程是会计学的入门课程，通过本课程的学习，应掌握会计核算的基本理论和方法，了解财务管理活动分析的数据来源。

**考核方式：**闭卷考试

**题型结构：**单项选择题、多项选择题、判断题、论述题、会计实务题。

**参考书目：**

《基础会计》，张凤鸣、唐淑文编著，立信会计出版社，2017年第1版

**考核内容：**

**第一章总论**

 会计的职能、会计的规范；会计的基本假设；衡量会计信息质量的一般原则；确认和计量的一般原则；会计对象的内容；会计要素；会计等式。

 **第二章 会计科目、账户、复式记账法**

会计科目的概念、分类；会计科目的名称；会计账户的概念、基本结构和内容；总分类账和明细分类账的登记方法；复式记账法的原理、方法；借贷记账法的含义、理论依据、账户结构、记账规则、账户的对应关系和会计分录的编制。

 **第三章 借贷记账法的运用**

资金筹集业务的核算；采购业务的核算；生产过程业务的核算；销售过程和利润分配的核算。

 **第四章 会计凭证**

会计凭证的概念；原始凭证概念、分类、内容、填制和审核方法；记账凭证的概念、分类、内容、填制和审核方法；会计凭证的传递、保管要求。

 **第五章 会计账簿**

会计账簿的种类；日记账的设置和登记；分类账的设置和登记；账簿的启用规则；记账规则；更正错账方法；对账、结账的方法。

 **第六章 账务处理程序**

记账凭证账务处理程序的基本步骤和使用范围；汇总记账凭证账务处理程序的基本步骤和使用范围；科目汇总表账务处理程序的基本步骤和使用范围；日记总账账务处理程序的基本步骤和使用范围。

 **第七章 财产清查**

财产清查的概念、方法；财产物资盘盈或盘亏、无法收回的应收款项、无法归还的应付款项等财产清查结果的账务处理。

 **第八章 财务报告**

财务报告的含义、作用和分类、编制要求。资产负债表的格式和内容；利润表的结构和内容；现金流量表的结构和内容。